

## 网页使用说明:

### 1, 注册

新用户请到 [www.generallogistics.net](http://www.generallogistics.net) 网站, 点击 **Open An Account**, 根据注册表要求填入公司名称、地址、电话和联系人等资料, 在一个工作日之内注册人即可收到告知用户名和密码的 e-mail。

### 2, 进入网站

用户注册并进入网站主页后, 点击 **Customer Log-In**, 即可进入您公司的专门帐户。在您第一次进入帐户时, 请认真阅读“**TERMS AND CONDITIONS**”中列出的对所有航运业务的名词解释, 并选择“接受”或“拒绝”。如您对其中所列的条款有疑问, 请直接与我们联系。

### 3, 网站使用说明

用户进入网站后, 将看到有“**ACCOUNT (帐户)**”、“**NEW BOOKING (订舱)**”、“**RATE REQUEST (询价)**”和“**PARTNERS (合作者)**”四个界面可供选择:

- 帐户: 本界面列有客户在我公司的全部订舱资料, 包括
  - **Bookings Awaiting Instructions and Approval:** 已订舱, 货物尚未装船或客户尚未提供提单指示
  - **Awaiting Onboard Confirmation:** 提单指示已完成, 尚未开船或未收到货物装船确认通知
  - **Completed Orders:** 所有已完成的运务
- 订舱:

客户可使用本界面进行网上订舱, 请根据本界面的步骤提供装货港、目的港、需要提单类型、预计装货日期、对本单运务的特别要求、装货场地址(如需要我公司提供卡车服务), 以及需要货柜数量和类型
- 询价:

客户可利用本界面询价, 请提供装货港、内陆铁路货站或货场地址、目的港以及货柜类型, 我们的客户服务人员将在短时间内将报价发到您的 e-mail 地址上
- 合作者:

客户可将所有合作者的资料输入并存储在本界面, 如货场地址、收货人资料、货到通知人, 以在将来使用

### 4, 提供提单指示

用户进入帐户界面后, 可点击 **BOL** (提单号码) 进入所选择的单一运务界面, 进行 **Provide Instructions** (提供提单指示)、**B/L Proof Copy** (校对提单指示) 和 **Approve B/L** (确认提单指示)。请注意, 一旦客户对提单指示内容进行确认 (**Approve**), 将不能再对提单内容进行改动。如需更改提单, 请与您的客户服务人员联系